

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA(Nº04)

Aos vinte e quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte um, às dezessete horas e trinta minutos, iniciou-se por meio digital, através do aplicativo Google Meet, a reunião ordinária do Conselho Municipal de Educação do Município com a seguinte pauta: **I-Abertura/II-Apreciação da Ata Anterior/III-Alteração no Calendário Escolar/Plano de Retomada das Aulas Presenciais e Remotas/Aquisição e Distribuição do Material Didático-Gênese Sistema de Ensino Brasil Cultural na Rede Municipal/Apresentação da planilha(quadro resumo da escola) e questionário(Diagnosticando a Realidade Educacional do Município Considerando o Ensino em Tempos de Pandemia)/Indicação de conselheiros para realizar as visitas nas escolas.** Inicialmente o Presidente Marcelo Aparecido Oliveira justificou que a presente reunião estava agendada para o dia vinte e oito de julho mas foi adiada porque muitos conselheiros estavam demasiadamente envolvidos em reuniões e preparação para a volta as aulas do segundo semestre que ocorreu no dia dois de agosto. Posteriormente fez a apreciação da ata da reunião anterior, ressaltando a formação das Câmaras no Conselho e a importância das mesmas na elaboração da planilha e questionário a serem apresentados nas visitas dos conselheiros às escolas. Em seguida a conselheira Cristiani Matheus Alves Vogt, representante do Departamento Municipal de Educação, esclareceu que a Rede Municipal possui seu Calendário Escolar aprovado pelo CME, decretado pelo Prefeito e homologado pela Diretoria de Ensino, com alguns dias de recesso programados para o mês de outubro e que foram transferidos, ou seja, antecipados para o mês de julho, ampliando os dias de recesso deste mês. A alteração foi aprovada por todos os conselheiros presentes e o "Novo Calendário Escolar" será encaminhado para homologação dos órgãos competentes. Explicou a seguir que todo material didático/gráfico dos conteúdos trabalhados na rede municipal, eram preparados pelos coordenadores pedagógicos e professores, sendo impressos em gráficas, no DME ou na própria escola. Esse ano houve uma grande inovação: O Material Didático-Gênese Sistema de Ensino-Brasil Cultura foi analisado e aprovado pelos gestores e professores, sendo posteriormente adquiridos pela administração municipal e distribuídos nas escolas, para serem utilizados pelos alunos do maternal até o quinto ano do ensino fundamental. Acrescentou que o Sistema está proporcionando também, formação para os professores e palestra para os pais dos alunos. Sobre o "Novo Plano de Retomada das Aulas Presenciais/Remotas", Cristiani explicou que o mesmo foi elaborado considerando-se a Resolução SEDUC 65 DE 26/07/2021, Deliberação 201 e Indicação 211

do CEE de 21/07/202, que regulamentam a volta as aulas com ensino presencial nas escolas, e finalmente pelo Decreto Municipal 1509 de 29/07/2021, que determina a volta às aulas presenciais de acordo com a realidade do nosso Município. Disse que o Novo Plano e toda legislação foi enviada em PDF para o grupo de Whats App do Conselho. Dando sequência à pauta, o Presidente Marcelo passou a consultar os conselheiros sobre a disponibilidade para a realização das visitas nas escolas, explicando que será um trabalho feito por amostra, com uma ou duas escolas de cada nível de ensino, ficando assim organizadas: **Educação Infantil**-Cristiane Miguel e Juliana /**Ensino Fundamental I**-Carla Garcia e Bianca Ferracini/ **Ensino Fundamental II**-Eleni e Maria Eduarda/ **Ensino Médio**-Larissa e Maria Eduarda/ **Ensino Técnico**-Carla Mutão. O Presidente solicitou a elaboração de um relatório de cada equipe de conselheiros, que deverão ser apresentados ao plenário, se possível, na próxima reunião. Encerrando o Presidente lembrou a todos conselheiros que de acordo com o Plano Anual de Trabalho do Conselho, no mês de setembro será realizada capacitação para os conselheiros e que as informações necessárias serão passadas no grupo de Whats App. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião sendo presente ata lavrada por mim, Sônia Eli Tibúrcio da Silva, secretária *ad hoc* e, posteriormente, assinada pelos conselheiros presentes. São Joaquim da Barra, vinte e quatro de agosto de dois mil e vinte um.

Sônia Eli Tibúrcio da Silva, Bianca Ferracini de Brito
Cristiane Aparecida da Costa Miguel, Renata Vital Degalla
Carla Rodrigues Boles Mutão, Selma de Jesus Pereira,
Cristiani Matheus Alves Vieg, Larissa Palmieri Fernandes Reu,
Maria Eduarda dos Santos Roberto, Marcelo Aparecido de
Oliveira